####

#### У К Р А Ї Н А

#### чернігівська обласна державна адміністрація

#### УПРАВЛІННЯ КАПІТАЛЬНОГО БУДІВНИЦТВА

**Н А К А З**

від 30.09. 2019 року Чернігів № 415

***Про упорядкування***

***структури Управління***

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постанови Кабінету Міністрів України від 12 березня 2005 року №179 «Про упорядкування структури апарату центральних органів виконавчої влади, їх територіальних підрозділів та місцевих державних адміністрацій» тана виконання розпорядження голови обласної державної адміністрації від 26.09.2019 №547 «Про структуру Управління капітального будівництва Чернігівської обласної державної адміністрації»

**наказую:**

1. Ввести в дію з 30 вересня 2019 року структуру Управління капітального будівництва обласної державної адміністрації, затверджену розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 26.09.2019 №547 «Про структуру Управління капітального будівництва Чернігівської обласної державної адміністрації» (додається).

2. Реорганізувати відділ з питань управління персоналом та організаційної роботи Управління капітального будівництва Чернігівської обласної державної адміністрації у відділ з питань управління персоналом, з граничною чисельністю працівників цього відділу 4 штатні одиниці.

3. Реорганізувати відділ адміністративно-господарської роботи Управління капітального будівництва Чернігівської обласної державної адміністрації у відділ адміністративно-господарської, організаційної роботи та інформаційного забезпечення, з граничною чисельністю працівників цього відділу 10 штатних одиниць.

4. Реорганізувати сектор розвитку мережі автомобільних доріг Управління капітального будівництва Чернігівської обласної державної адміністрації у відділ розвитку мережі автомобільних доріг, з граничною чисельністю працівників цього відділу 5 штатних одиниць.

5. Перейменувати відділ технічного нагляду у відділ організації будівництва та технічного нагляду.

6. Ліквідувати сектор розгляду звернень громадян Управління капітального будівництва Чернігівської обласної державної адміністрації.

7. Зменшити граничну чисельність відділу забезпечення будівництва технічною документацією на 1 штатну одиницю.

8. Зменшити граничну чисельність відділу експлуатаційного утримання автомобільних доріг на 3 штатні одиниці.

9. Вивести зі штатного розпису Управління посади:

- начальник відділу з питань управління персоналом та організаційної роботи (1 од.);

- заступник начальника відділу з питань управління персоналом та організаційної роботи (1 од.);

- головний спеціаліст відділу з питань управління персоналом та організаційної роботи (2 од.);

- провідний документознавець відділу з питань управління персоналом та організаційної роботи (1 од.);

- провідний інспектор відділу з питань управління персоналом та організаційної роботи (1 од.);

- головний спеціаліст відділу забезпечення будівництва технічною документацією (1 од.);

- провідний інженер відділу експлуатаційного утримання автомобільних доріг (3 од.)

- завідувач сектору розвитку мережі автомобільних доріг (1 од.);

- провідний інженер сектору розвитку мережі автомобільних доріг (1 од.);

- провідний інженер відділу адміністративно-господарської роботи (2 од.).

- завідувач сектору розгляду звернень громадян (1 од.);

- провідний інженер розгляду звернень громадян (2 од).

10. Ввести до штатного розпису Управління наступні посади:

- начальник відділу з питань управління персоналом (1 од.);

- головний спеціаліст відділу з питань управління персоналом (1 од.)

- провідний спеціаліст відділу з питань управління персоналом (1 од.);

- спеціаліст відділу з питань управління персоналом (1 од.);

- головний спеціаліст відділу адміністративно-господарської, організаційної роботи та інформаційного забезпечення (1 од.);

- провідний інспектор відділу адміністративно-господарської, організаційної роботи та інформаційного забезпечення (1 од.);

- провідний інженер з транспорту відділу адміністративно-господарської, організаційної роботи та інформаційного забезпечення (1 од.);

- водій автотранспортних засобів відділу адміністративно-господарської, організаційної роботи та інформаційного забезпечення (2 од.);

- провідний документознавець відділу адміністративно-господарської, організаційної роботи та інформаційного забезпечення (1 од.);

- начальник відділу розвитку мережі автомобільних доріг (1 од.);

- провідний інженер відділу розвитку мережі автомобільних доріг (4 од.);

- провідний інженер з охорони праці (1 од.);

- провідний інженер з питань мобілізаційної роботи (1 од.).

11. Начальнику відділу з питань управління персоналом, начальнику відділу адміністративно-господарської, організаційної роботи та інформаційного забезпечення, начальнику відділу розвитку мережі автомобільних доріг, начальнику відділу організації будівництва та технічного нагляду розробити (внести зміни) і подати мені на затвердження положення про відділи та посадові інструкції працівників вищезазначених структурних підрозділів до 15 жовтня 2019 року.

12. Заступнику начальника відділу з питань управління персоналом та організаційної роботи (Кравченко І.М.) здійснити комплекс заходів згідно з чинним законодавством України відповідно до змін в структурі Управління.

13. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Начальник Андрій ТИШИНА

Подання:

*Заступник начальника відділу*

*з питань управління персоналом*

*та організаційної роботи І. Кравченко*

Погоджено:

*Голова первинної профспілкової*

*організації Управління Р.Шурик*

*Заступник начальника Управління –*

*начальник відділу економічного*

*аналізу та договорів Н. Ковальчук*

*Заступник начальника Управління –*

*начальник відділу технічного*

*контролю автомобільних доріг В. Ключник*

*Начальник відділу фінансового*

*забезпечення-головний бухгалтер О.Буштрук*

*Завідувач сектору*

*юридичного забезпечення С. Довгаль*